

## Алгоритм приобретения НТМЦ

1. Выбрав из списка невостребованных товарно-материальных ценностей (далее НТМЦ), необходимые материалы, Покупатель заполняет заявку по форме (размещена на сайте ООО «СибРегионПромсервис»: <http://sibregionprom.ru>) и направляет (представляет) её в ООО «СибРегионПром-сервис» на имя директора ООО «СибРегионПромсервис» в электронном виде – на адрес электронной почты [SibRegionProm@atomsib.ru](mailto:SibRegionProm@atomsib.ru), факсимильным способом – на факс 8(3823) 530-621, в бумажном виде – на почтовый адрес: 636000, Томская обл., г. Северск, а/я 422.

Ответственное лицо за прием заявок и регистрацию: Анисимова Юлия Борисовна, телефон: 8(3823) 539-000 (доб. 1000).

2. Специалисты ООО «СибРегионПромсервис» проверяют возможность реализации запрошенных НТМЦ и при положительном результате сообщают Покупателю по контактному телефону, указанному в заявке, о наличии на складе запрошенных НТМЦ.

3. Специалисты ООО «СибРегионПромсервис» в течение 5 (Пяти) рабочих дней направляют Покупателю счет на оплату.

4. По выставленному счету Покупатель в течение 5 (Пяти) банковских дней осуществляет оплату приобретаемого имущества путём безналичного перечисления денежных средств по банковским реквизитам, указанным в счете на оплату. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет ООО «СибРегионПромсервис». В течение 2 (Двух) рабочих дней после оплаты специалисты ООО «СибРегионПромсервис» готовят 2 (Два) экземпляра оформленных товарных накладных по форме № Торг-12.

5. Покупатель забирает оплаченные НТМЦ в согласованное со специалистами ООО «СибРегионПромсервис» время с заполнением товарной накладной по форме № Торг-12 (1 экземпляр остаётся у Покупателя).

Приложение: рекомендуемая форма заявки на приобретение НТМЦ, на 1 л.